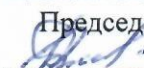


**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 75
Калининского района Санкт-Петербурга**

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель ПК
 /Бажанова Е.Ю./



«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий  /И.В.Дергунова/

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ
ГБДОУ № 75 Калининского района**

Санкт-Петербург

2020

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ ГБДОУ № 75 Калининского района

1. Общие положения

Совет по питанию образовательного учреждения является общественной организацией, созданной с целью оказания практической помощи заведующей ДООУ в организации осуществления контроля за состоянием питания в детском саду.

2. Задачи работы Совета по питанию

Основными задачами Совета по питанию являются:

- Осуществление контроля за организацией питания детей;
- Повышение качества работы по организации питания в учреждении;
- Организация работы по повышению квалификации работников, связанных с питанием детей в ДООУ.

3. Деятельность Совета по питанию

Для решения этих задач Совет по питанию проводит следующую работу:

Организует:

- Изучение лучшего опыта и использование его в работе;
- Работу курсов, семинаров, просмотр лучшего опыта для повышения квалификации персонала, связанного с детским питанием;
- Практическую помощь в овладении технологией приготовления новых блюд;
- Плановые систематические проверки за состоянием питания, хранением и транспортировкой продуктов представителями поставщика.

Осуществляет контроль:

- За работой пищеблока (состояние материальной базы пищеблока, санэпидрежим, условия хранения суточного запаса продуктов; технология приготовления, качество и количество пищи, поцеховая разделка продуктов при приготовлении пищи).
- За организацией питания в ДООУ (соблюдение режима питания, графика выдачи готовой пищи на группы; раздача пищи в группах; сервировка стола; гигиена приема пищи; качество и количество пищи; оформление блюд; маркировка посуды для пищи).
- За работой продуктовой кладовой (прием, транспортировка, хранение, выдача продуктов, хранение и прием свежих овощей и фруктов; оформление документации; санэпидрежим).

4. Состав Совета по питанию

В состав Совета по питанию входят:

1. Заведующая ДООУ;
2. Заместитель заведующей по АХР;
3. Старший повар;
4. Представитель профкома.

На заседание Совета по питанию могут быть приглашены повар или другие члены трудового коллектива, представители профкома или Родительского комитета ДООУ.

Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета избираются из числа членов на первом в учебном году, установочном, заседании. Обязанности председателя Совета по питанию может исполнять заведующая ДООУ. Состав Совета переизбирается ежегодно и утверждается приказом по учреждению.

5. Обязанности Совета по питанию

Совет по питанию обязан рассматривать десятидневное меню с точки зрения его соответствия требованиям к калорийности, химическому составу ингредиентов, соблюдения натуральных норм, целесообразности набора продуктов, эффективного расходования денежных средств, слаженности выполнения блюд, вкусовых качеств, оформления блюд, норм выхода.

6. Права Совета по питанию

- Выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания;
- Контролировать принятые на заседании Совета предложения и указания в адрес лиц и учреждений, связанных с питанием;
- Приглашать на заседания не входящих в Совет сотрудников для рассмотрения того или иного вопроса, связанного с питанием.
- Давать при проверке рекомендации, направленные на улучшение организации питания в ДООУ;
- Ходатайствовать перед администрацией ДООУ, вышестоящими или общественными организациями о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания.

7. Порядок работы Совета по питанию

Совет по питанию работает по плану, утвержденному на первом заседании. Совет созывается один раз в месяц. На повестку дня заседания выносятся один-три вопроса. Продолжительность каждого заседания не более полутора часов. Протокол заседания ведет секретарь и утверждает председатель. Протоколы хранятся у заведующей ДООУ.

Заведующий _____ /И.В.Дергунова /