

Государственное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение детский сад № 75

Калининского района Санкт-Петербурга

**ПРИНЯТО**

на педагогическом совете

Протокол №1

от «30» августа 2017г.



**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующий ГБДОУ №75

И.В. Дергунова

Приказ №61-о

от «30» августа 2017г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о постановке семей на внутри садовый учет

Санкт-Петербург

2017 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 29.12.2013 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом РФ от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" (с изменениями и дополнениями), Законом РФ от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), Семейным кодексом РФ от 29.12.1995 г. № 223-ФЗ (с изменениями и дополнениями), Кодексом РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутри садовый учет и снятия с учета семей воспитанников, находящихся в социально-опасном положении, семей группы риска развития социально-опасного положения, а также семей, обладающих признаками, указывающие на раннее семейное неблагополучие.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

семья, находящаяся в социально опасном положении, – семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

учет в образовательном учреждении воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении, семей группы риска развития социально-опасного положения, а также семей, обладающих признаками, указывающие на ранние признаки семейного неблагополучия – система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении несовершеннолетних воспитанников и семей, находящихся в социально-опасном положении, группе риска развития социально-опасного положения, с признаками раннего неблагополучия, которая направлена на предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в отношении несовершеннолетних воспитанников; выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям в отношении несовершеннолетних воспитанников; социально-педагогическую реабилитацию воспитанников и семей, находящихся в социально-опасном положении, семей группы риска развития социально-опасного положения, а также семей, обладающих признаками, указывающие на ранние признаки семейного неблагополучия

## 2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Внутри садовый учет семей воспитанников ведется с целью осуществления наблюдения за ситуацией в семье и организации целенаправленной профилактической работы с семьями, находящимися в социально-опасном положении, семьями группы риска развития социально-опасного положения, а также семьями, обладающими признаками, указывающие на ранние признаки семейного неблагополучия и требующими повышенного внимания.

## 3. ОСНОВАНИЯ (КРИТЕРИИ) ПОСТАНОВКИ НА ВНУТРИ САДОВЫЙ УЧЕТ СЕМЕЙ ВОСПИТАННИКОВ

3.1. На внутри садовый учет ставятся семьи, имеющие детей, находящиеся в социально-опасном положении, семьи группы риска развития социально-опасного положения, а также семьи, обладающие признаками, указывающие на ранние признаки семейного неблагополучия, а также семьи, состоящие на учете в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

3.2. На внутри садовый учет по категории «группы риска» ставятся семьи, в которых:

- родители (законные представители) замечены в бытовом пьянстве, употреблении наркотических и психотропных веществ,
- частые сборища посторонних взрослых в квартире,
- ребенка в детский сад, в поликлинику приводят не родители (систематически),
- родители (законные представители) не выполняют своих обязанностей по охране здоровья ребенка.
- дети приходят в детский сад неопрятно одетыми, в плохом настроении, в сонном состоянии, имеют болезненный вид, голодные,
- родители (законные представители), ранее лишенные родительских прав на одного или нескольких детей и вновь родившие ребенка (детей),
- родители (мать, отец), восстановленные в родительских правах,
- родители (мать, отец), получившие отсрочку наказания по приговору суда в соответствии с УК РФ до достижения ребенком 14-летнего возраста,
- семья, в которых несовершеннолетние дети имели суицидальные попытки,
- несоблюдение санитарно – гигиенических норм в квартире (доме, комнате), в т.ч. шум, частый сбор громких компаний и т.п.,
- ребенок перестал посещать детский сад без уважительной причины/посещает нерегулярно,
- родители (законные представители), (ближайшее окружение) ребенка страдают психическими заболеваниями,
- родители (законные представители) не работают длительный период, часто меняют место работы,
- дети часто гуляют без присмотра взрослых, находятся на улице в вечернее и ночное время, не организован досуг и режим детей,
- дети часто остаются дома без присмотра взрослых или с чужими людьми,
- несовершеннолетние родители (семьи от ранних браков),
- постразводная ситуация: крайне болезненное реагирование детей на развод родителей, изменилось поведение ребенка, отношение к родителям и др.,
- смерть одного из родителей: изменилось поведение ребенка, отношение к детскому саду, друзьям,
- неудовлетворительные бытовые условия, жилищные проблемы,
- низкий материальный уровень семьи,
- ребенка в детский сад приводят не родители (систематически),
- ребенок старше 3-х лет не устроен в детский сад,
- ребенок старше 7-ми лет не устроен в школу,
- родители (законные представители) не посещают родительские собрания в детском саду,
- у ребенка вовремя не оформлены (не восстановлены) необходимые документы,
- неблагоприятный психологический климат в семье, в т.ч. частые конфликты (по информации от родственников, соседей несовершеннолетнего, учреждений здравоохранения, образования, от самого несовершеннолетнего, от других субъектов профилактики в устной, либо письменной форме),

3.3. На внутри садовый учет по категории «социально-опасное положение» ставятся семьи, в которых родители или иные законные представители:

- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
- не исполняют прав и обязанностей родителей или иных законных представителей по защите прав и интересов ребенка;
- злоупотребляют наркотиками и (или) спиртными напитками;
- отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество и т.д.);

- допускают в отношении своих детей жестокое обращение и различные формы насилия;
- создают обстановку, которая негативно влияет на психологическое состояние ребенка и его самочувствие;
- ограничены в родительских правах;
- родители-осужденные, имеющие условную меру наказания;
- семьи, где имеются сожители матерей, склонных к злоупотреблению спиртными напитками, склонные к агрессивному поведению.

3.4. Семьи ставятся на внутри садовый контроль при наличии одновременно 2-3 критериев, указанных в п.3.2 как семья на ранней стадии семейного неблагополучия (семьи «группы риска»), в п.3.3. как семья, находящаяся в социально-опасном положении.

3.5. При недостаточности критериев указанных в п.3.2 п.3.3., для постановки семьи в «группу риска», «социально-опасное положение», а также в случае систематического нарушения правил внутреннего распорядка учреждения, семья ставится на внутриучрежденческий контроль.

#### 4. СОДЕЛЖАНИЕ РАБОТЫ С СЕМЬЯМИ, ПОСЬАВЛЕННЫМИ НА УЧЕТ

4.1. Воспитатель в начале учебного года планируют профилактическую работу с семьями, поставленными на учет;

4.2. Обо всех значимых изменениях (негативных и позитивных) в неблагополучной семье воспитатель оперативно докладывает заведующему и председателю Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности ГБДОУ.

4.3. На основании докладной (или представления) воспитателя (форма №1) заведующий издает распорядительный акт о постановке семьи на внутри садовый контроль по категории (внутри садовый учет, «группы риска», «социально-опасное положение») (форма №2).

4.4. Родителям (законным представителям) в течение 3-х рабочих дней после постановки семьи на контроль по категории («внутри садовый учет», «группы риска», «социально-опасное положение») направляется уведомление о постановке на контроль с указанием цели и плана работы под роспись (форма №3),

#### 5. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ СНЯТИЯ С ВНУТРИ САДОВОГО

5.1. С внутри садового учета снимаются семьи:

- имеющие позитивные изменения указанных в настоящем положении обстоятельств жизни (раздел 3);
- семьи детей, окончивших дошкольное образовательное учреждение;
- сменившие место жительства или по случаю перевода ребенка в другое образовательное учреждение;
- семьи детей, направленных в специальные учреждения;
- восстановленные в родительских правах;
- создавшие обстановку, которая позитивно влияет на психологическое состояние ребенка и его самочувствие;
- по другим объективным причинам.

5.2. Снятие с внутри садового учета семей, находящихся в социально опасном положении, осуществляется на основании совместного представления директора, общественного инспектора по охране прав детства и материнства, воспитателей ДОУ (Приложение 8), а также с учетом соответствующей информации из органов или учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о позитивных изменениях обстоятельств жизни семьи и оформляется распорядительным актом заведующего ДОУ (Приложение №9).

#### 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И КОНТРОЛЬ

6.1. Оформление соответствующей документации по постановке семей воспитанников на внутри садовый учет и снятию с внутри садового учета осуществляет председатель Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности. Постановка на внутри садовый учет и снятии внутри садового учета производится на основании Приказа заведующего ДОУ.

6.2. Контроль за качеством использования проводимой в соответствии с настоящим положением работы возлагается на заведующего образовательного учреждения.

## ФОРМА №1

### ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

### НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИСАДОВЫЙ УЧЁТ

Фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_

Воспитанница группы № \_\_\_\_\_ год рождения \_\_\_\_\_

считаем необходимым семью воспитанницы (ка) ФИО поставить на внутри садовый учёт

на основании: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Сведения о причинах постановки на внутри садовый учет, круг общения, характер взаимоотношений в семье, со сверстниками, взрослыми, вредные привычки, интересы, увлечения и др.)

Воспитатель \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ год.

## ФОРМА №2

Государственно бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №75  
Калининского района Санкт-Петербурга

### ПРИКАЗ

дата

№ \_\_\_\_

#### О постановке на учет семьи (ФИ ребенка)

На основании Положения ДООУ О постановке на внутри садовый контроль, на основании (- докладной (представления) от воспитателя (ФИО), - протокола заседания Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности и т.д)

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Поставить на контроль семью ФИ ребенка, \_\_\_\_ года рождения, с \_\_\_\_\_, на внутри садовый контроль (или, как семью «группы риска» или семью СОП).
2. Председателю совета ФИО в срок до \_\_\_\_:
  - 2.1. Включить семью в банк данных как семью «группы риска» (или «СОП», или «внутриучрежденческий учет»);
  - 2.2. Сформировать личное дело воспитанника (социальный паспорт семьи воспитанника, акт обследования жилищных условий семьи, условий жизни и воспитания ребёнка, характеристику ребенка, индивидуальный план работы с семьей);
  - 2.3. Составить план работы с семьей.
  - 2.4. Обеспечить реализацию составленного плана.
3. Воспитателям ФИО:
  - 3.1. Обеспечить наблюдение за воспитанником и его семьей с целью своевременного выявления фактов жестокого обращения с ребенком, уклонения родителей от исполнения обязанностей по воспитанию, делегированию своих обязанностей посторонним лицам, ухудшения положения семьи, выявления фактов злоупотребления спиртными напитками и (или) другое.
  - 3.2. При выявлении признаков, указанных в п.3.1. незамедлительно информировать заведующего и председателя Совета.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

С приказом ознакомлены:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г. / \_\_\_\_\_ ФИО воспитателей  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г. / \_\_\_\_\_ ФИО председателя

**ФОРМА №3**



ФИО родителей  
(законных представителей)

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

Государственное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение детский сад  
№ 75 Калининского района  
Калининского административного района  
Санкт-Петербурга  
(ГБДОУ №75 Калининского района Санкт-  
Петербурга)

195427 Санкт-Петербург,  
Светлановский проспект, 69/2  
e-mail: [dou75spb2015@vandex.ru](mailto:dou75spb2015@vandex.ru)  
тел/факс: (812) 555-34-12  
ИНН7804068837 / КПП 780401001  
ОГРН 1027802513639  
ОКПО 46954609 ОКВЭД 80.10.1  
ОКАТО 40273562000  
Лицевой счёт 0511179  
« » 201 года №

на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

ГБДОУ №75 Калининского района Санкт-Петербурга уведомляет о том, что Ваша семья поставлена на внутри садовый контроль (или контроль по категории «группы риска», «СОП») с целью осуществления наблюдения за ситуацией в семье и организации целенаправленной профилактической работы с семьями на основании

---

(п. № \_\_ Положения ДОУ о постановке на внутри садовый контроль, приказ от  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_\_)

Заведующий ГБДОУ №75 \_\_\_\_\_ И.В.Дергунова